

SOLICITUD DUPLICADO DE TARJETA DE RESIDENTE DEL SERVICIO DE ESTACIONAMIENTO REGULADO

Extravío ☐ Robo ☐ Deterioro ☐

Nombre:.....
 Apellidos:.....DNI.....
 Domicilio:
 CP:..... Municipio:
 Correo electrónico (escribir en mayúsculas legibles).....
 Teléfono/s:.....
 Matrícula del vehículo :.....Marca..... Modelo.....

SOLICITA que, una vez verificado por la EMSV que el expediente objeto de esta solicitud está actualmente de alta, se expida duplicado del distintivo de residente por la causa que se indica, declarando que dicha causa es cierta. El que suscribe se hace responsable frente a la Administración y la Empresa Municipal del Suelo y Vivienda de Boadilla del Monte, S.A.U. del uso fraudulento del distintivo extraviado y de los perjuicios que con uso del mismo se causen.

PRESENTACIÓN:

-Presencial: en las oficinas de la EMSV en Avda. Isabel de Farnesio, 2 bis, local 21, Boadilla del Monte, en horario de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas y los jueves de 09:00 a 17:00 ininterrumpidamente.
 -Sede Electrónica (www.emsv.es).

RECOGIDA DEL DISTINTIVO:

En las oficinas de la EMSV en Avda. Isabel de Farnesio, 2 bis, local 21, Boadilla del Monte, en horario de lunes a viernes de 09:00 a 14:00 horas y los jueves de 09:00 a 17:00 ininterrumpidamente.

Antes de firmar o aceptar la solicitud o formulario, el solicitante debe leer la información básica de protección de datos que se presenta a continuación:

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS: de conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre (LOPDGDD), le informamos de las siguientes cuestiones relativas a los tratamientos que hacemos de sus datos personales: **Responsable del tratamiento:** Empresa Municipal del Suelo y Vivienda de Boadilla del Monte, S.A.U. **Contacto del Delegado de Protección de Datos:** dpd@emsv.es. **Finalidad:** gestionar su solicitud de duplicado por extravío, robo o deterioro del Distintivo y las posibles acciones posteriores que se puedan derivar. **Datos personales:** los datos personales recogidos son los necesarios para atender su solicitud o consulta, no siendo posible en caso de no facilitar la información requerida. **Legitimación:** la base jurídica que legitima el tratamiento es el propio consentimiento. **Destinatarios:** no se comunicarán los datos a terceros, salvo obligación legal. **Transferencia internacional de datos:** no está prevista. **Plazo de conservación:** los datos se conservarán hasta el fin de la causa que legitimó el tratamiento. **Derechos:** puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y los de limitación y oposición a su tratamiento dirigiéndose a Avda. Isabel de Farnesio, 2 bis, local 21 - 28660 Boadilla del Monte (Madrid) o bien dpd@emsv.es. **Reclamación:** si así lo considera puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (<https://aepd.es>).

En Boadilla del Monte a, de de

Firma:.....

Empresa Municipal del Suelo y Vivienda de Boadilla del Monte, S.A.U.

Avda. Isabel de Farnesio, 2 bis - local 21 • 28660 Boadilla del Monte (Madrid) • tel.: 91 633 29 61 - fax: 91 633 23 86
boadilla@emsv.es • www.emsv.es

PD20240923